平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			さいたま市統計書	紙	１年			
			カイゼン	紙	３年			
		継	情報資産台帳	紙	-			
計画・政策	赤	継	総合振興計画	紙	-			
		継	総合振興計画実施計画	紙	-			
		継	定数管理計画	紙	-			
文書管理	青	継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
		継	文書事務の手引き	紙	-			
			文書管理通知	紙	１年			
			自己点検・維持管理／ファイリングシステム	紙	１年			
			公印使用簿	紙	１年			
			郵便切手等受払簿	紙	１年			
ファイル基準表	黄		平成２６年度ファイル基準表	電子	１０年			
		継	与野市保存文書文書一覧表	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
情報公開・個人情報保護	白	継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引	紙	-			
		継	市政情報の写しの交付に係る費用徴収要領	紙	-			
			個人情報取扱事務管理システム操作マニュアル	紙	１年未満			2015/04/01
			行政情報検索目録	紙	１年			
			情報公開請求	紙	１年			
危機管理	赤	継	危機管理指針	紙	-			
		継	地域防災計画	紙	-			
			災害時の活動マニュアル・職員動員名簿	紙	１年			
		継	国民保護計画	紙	-			
		継	緊急事態等対処計画	紙	-			
		継	消防用設備等点検報告書	紙	-			
		継	立入検査結果通知書・防炎性能試験番号登録済通知書	紙	-			
			情報伝達シート	紙	１年			
			事務処理ミス等の報告	紙	５年			
財産	青		備品管理全般	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
財産	青	継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			
			光熱水費の取り扱い	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	黄		人事異動	紙	１年			
		継	職員録	紙	-			
			組織目標シート	紙	３年			
			人事評価制度通知	紙	１年			
			人事・雇用全般	紙	１年			
服務・休暇	緑		出勤簿	紙	３年			
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
			服務・休暇全般	紙	３年			
勤務命令・報告	白		勤務命令・報告全般	紙	１年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書	紙	５年			
			振替簿	紙	５年			
			旅行命令（交通機関を使用する場合（様式２号））	紙	１年未満			2015/04/01
		継	勤務情報システムマニュアル	紙	-			
			勤務状況報告書・算定表兼特殊勤務報告書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
研修	赤		所属内研修計画・実施	紙	１年			
			基本研修／人材育成課研修	紙	１年			
			課題別研修／人材育成課研修	紙	１年			
給与	青		年末調整	紙	１年未満			2015/04/01
			給与・手当全般	紙	１年			
福利厚生	黄		福利厚生全般	紙	１年			
			職員の健康管理・健康相談	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予算全般	緑		さいたま市の財政	紙	１年			
			予算書	紙	３年			
			予算説明資料	紙	３年			
予算編成	白	継	予算編成システム操作マニュアル	紙	-			
			当初予算見積書	紙	３年			
予算執行	赤	継	財務会計システム操作マニュアル	紙	-			
歳入・歳出	黄	継	収入及び支出書類の取扱い	紙	-			
			調定伺書	紙	５年			
			収納金報告書兼現金受払計算書	紙	１年			
			現金取扱員等収納調書	紙	５年			
決算	緑		決算見込調	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
公民館共通全般	白		市民開放端末利用状況	紙	３年			
			調査・回答(講座関係)	紙	１年			
			調査・回答(公民館管理全般)4月～6月	紙	１年			
			大戸公民館駐車場利用	紙	５年			
		継	大戸公民館利用について	紙	-			
			利用統計年計	紙	３年			
		継	消防計画及び防火管理者届出	紙	-			
			公民館重点施策	紙	１年			
			さいたま市花いっぱい運動推進会	紙	１年			
		継	ＡＥＤ取扱い	紙	-			
			中学生社会体験事業（未来くるワーク）	紙	１年			
			緑のカーテン事業	紙	１年			
			節電の取り組み	紙	１年			
		継	インクカートリッジ回収「里帰りプロジェクト」	紙	-			
			社会教育調査	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
公民館共通全般	白	継	放射線量対応	紙	-			
			共通消耗品の集中調達・管理	紙	１年未満			2015/04/01
			大戸公民館消防訓練	紙	１年			
			大戸公民館登録利用団体説明会	紙	１年			
			調査・回答（公民館管理全般）10月～3月	紙	１年			
			調査・回答（公民館管理全般）７月～9月	紙	１年			
		継	市民開放端末取扱説明書	紙	-			
			安全衛生点検	紙	１年			
教育委員会通知	青		教育委員会通知（４月～５月）	紙	１年			
			教育委員会通知（６月～７月）	紙	１年			
			教育委員会通知（８月～９月）	紙	１年			
			教育委員会通知（１０月～１１月）	紙	１年			
			教育委員会通知（１２月～１月）	紙	１年			
			教育委員会通知（２月～３月）	紙	１年			
		継	さいたま市公民館運営審議会答申	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
課財務	赤		報酬・賃金・契約金及び賞金の支払調書	紙	５年			
会議	白		館長会議	紙	１年			
			館長会議／７月～９月	紙	１年			
			館長会議／１０月～１２月	紙	１年			
			館長会議／１月～３月	紙	１年			
			庶務担当者研修	紙	１年			
公民館使用許可	黄		使用許可申請書（特別使用）	紙	１年			
			使用報告書	紙	１年			
庁内通知	緑		庁内通知(4月～7月)	紙	１年			
			庁内通知(8月～11月)	紙	１年			
			庁内通知(12月～3月)	紙	１年			
			パブリックコメント設置依頼	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
施設設備管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
施設設備管理全般	赤	継	外灯について	紙	-			
		継	公民館施設概要	紙	-			
		継	受水槽設置工事（検査結果引渡書）	紙	-			
		継	大戸公民館改修追加工事（６０年度）	紙	-			
		継	大戸公民館空気調和設備設置工事	紙	-			
		継	大戸公民館新築工事（地質調査・図面等）	紙	-			
		継	大戸公民館新築工事現場写真	紙	-			
		継	冷暖房衛生設備承認図	紙	-			
		継	新築電気設備工事承認図	紙	-			
		継	照明器具承認図	紙	-			
		継	暖房衛生設備承認図	紙	-			
		継	基礎杭打込記録及び記録表	紙	-			
		継	埋込型分電盤承認図	紙	-			
		継	冷暖房機設置工事（事務所・ロビー）完成書類・完成図	紙	-			
		継	３Ｆ大ホール天井改修工事	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
施設設備管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
施設設備管理全般	赤	継	冷媒ポンプ交換工事現場写真	紙	-			
		継	端末工事完成図面	紙	-			
		継	階段手摺設置工事	紙	-			
		継	総合ガードシステム警報装置施工図面	紙	-			
		継	大戸公民館改修工事最終決定図	紙	-			
		継	受水槽設置工事完成図	紙	-			
		継	アスベスト使用詳細調査記録表	紙	-			
			ＰＣＢ届出	紙	３年			
取扱い説明書	白	継	非常用通報装置パンフレット	紙	-			
		継	電気製品取り扱い説明書／事務室・その他	紙	-			
		継	電気製品取り扱い説明書／調理室	紙	-			
		継	電気製品取り扱い説明書／２階準備室	紙	-			
		継	マイク・アンプ取り扱い説明書	紙	-			
		継	エアコン取り扱い説明書	紙	-			
		継	CDラジカセ取り扱い説明書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
施設設備管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
取扱い説明書	白	継	住宅用火災報知器取扱説明書	紙	-			
保守・点検	青		清掃業務他報告書(4月～9月)	紙	３年			
			清掃業務他報告書(10月～3月)	紙	３年			
			警備報告書	紙	３年			
			シルバー人材センター作業日報	紙	１年			
			空調設備保守点検報告書	紙	１年			
			自動ドア点検報告書	紙	３年			
			総合防災設備保守点検報告書	紙	１年			
			公共料金検針票	紙	１年			
			廃消火器受取伝票	紙	５年			
			ガス・電気・消防用設備点検結果報告書	紙	３年			
		継	警備業務	紙	-			
			調理室ガス台・オーブン	紙	１年未満			2015/04/01
			印刷機（RISO)サービス報告書	紙	１年			
			ピアノ調律	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
施設設備管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
委託契約	緑		コピー機点検	紙	１年			
			業務委託履行評定票	紙	１年			
施設等修繕	赤		大戸公民館ロビー及び事務室照明器具交換修繕	紙	５年			
			大戸公民館2階和室系統ガスエアコン室外機修繕	紙	５年			
			大戸公民館卓球台脚部修繕	紙	５年			
			大戸公民館２階洋便器内視鏡調査・詰り貫通修繕	紙	５年			
			大戸公民館ホール他コンセント、照明器具ソケット交換修繕	紙	５年			
			大戸公民館消防用設備点検不良修繕	紙	５年			
			大戸公民館ピアノ修繕	紙	５年			
			大戸公民館受水槽定水位弁分解清掃・電極交換修繕	紙	５年			
			大戸公民館トイレ便器固定ボルト腐食交換修繕	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
公民館事業	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
公民館事業全般	黄		公民館だより	紙	１年			
			区報原稿	紙	１年			
		継	ホームページ	紙	-			
		継	公民館の概要（平成１９年度以前）	紙	-			
		継	公民館の概要（平成２０年度～）	紙	-			
		継	公民館のご案内	紙	-			
公民館まつり	緑		受付簿	紙	３年			
			実施スケジュール	紙	３年			
			文書発送簿	紙	３年			
			実行委員会	紙	３年			
			調査表	紙	３年			
			プログラム・パンフレット	紙	３年			
			保健所　【臨時出店届・細菌検査】	紙	３年			
			会計　【予算・決算・監査・負担金】	紙	３年			
			各書式	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
公民館事業	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
公民館まつり	緑		全体会・全体反省会	紙	３年			
			弁当・焼いも注文予約	紙	３年			
			写真申込書	紙	３年			
			駐車場申込書・受付簿	紙	３年			
			消防署　　【露天等の開設届】	紙	３年			
講座全般	赤	継	講師謝礼	紙	-			
			講師資料	紙	５年			
		継	『自分発見！』チャレンジさいたま	紙	-			
		継	公民館共通講座アンケート	紙	-			
		継	親の学習プログラム	紙	-			
		継	保育（キッズカード）	紙	-			
			介護予防事業	紙	３年			
			公民館事業計画	紙	３年			
			まなべル	紙	１年			
		継	保育（保育サポート依頼申請書）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
公民館事業	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ぷらっとサロン	白		ぷらっとサロン「子育てを楽しもう」講座について	紙	３年			
			ぷらっとサロン全般	紙	３年			
			ポップコーン	紙	３年			
			ネイル＆子供の爪の切り方	紙	３年			
			親学＆エアロビクス	紙	３年			
シルバースクールおおと	青		シルバースクールおおと全般	紙	３年			
			後見人制度と介護保険制度	紙	３年			
			卓球を楽しもう!	紙	３年			
			武蔵浦和周辺石仏散歩	紙	３年			
			平安時代の男と女	紙	３年			
			手品を学ぼう!	紙	３年			
			インターネット体験をしよう!	紙	３年			
実施講座（４月～９月）	黄		初夏の花で彩るマイバスケット	紙	３年			
			「赤とうがらしを育て＆MYクリスマスリースを作ろう」講座について	紙	３年			
			「一般公開講座　「考える力」講演」について	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
公民館事業	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
実施講座（４月～９月）	黄		「介護予防事業　小菊の花を咲かせよう」講座について	紙	３年			
			「ゆかた着付け教室」講座について	紙	３年			
			「インターネット活用術入門講座」について	紙	３年			
			「介護予防事業　シルバースクールおおと（前期）」講座について	紙	３年			
			ぷらっとサロン「子育てを楽しもう」	紙	３年			
			綿の花作りにチャレンジ＆クリスマスリースを作ろう	紙	３年			
			菊作り講座（福助・ダルマ作り）	紙	３年			
			包丁の研ぎ方（片刃・両刃）	紙	３年			
			デジタルカメラ入門講座	紙	３年			
			夏休み子ども教室　チャレンジ!初歩のそろばん	紙	３年			
			夏休み子ども教室　チャレンジ!パン作り	紙	３年			
			人権講座「人として何が大切か」前教育長からのメッセージ	紙	３年			
			子育てサロン「ポップコーン２」	紙	３年			
			シニア卓球教室	紙	３年			
			手作りパン＆マドレーヌ	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
公民館事業	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
実施講座（４月～９月）	黄		古典文学講座　出雲国風土記の魅力	紙	３年			
			パパ出番です　パパと子の手作り工作＆ママのケーキ教室	紙	３年			
			大戸寄席	紙	３年			
実施講座（１０月～３月）	赤	継	次年度事業起案	紙	-			
			デジカメ＆パソコンで年賀状を作ろう	紙	３年			
			子育てサロン「ポップコーン３」	紙	３年			
			お正月の寄せ植え教室	紙	３年			
			冬休み子ども教室　チャレンジ!卓球	紙	３年			
			冬休み子ども教室　チャレンジ!書初め	紙	３年			
			官足法教室（足裏マッサージ）	紙	３年			
			ビストロシェフに学ぶ正統派フレンチ	紙	３年			
			パティシエに学ぶスイーツ	紙	３年			
			カードケース作り	紙	３年			
			Yumiヨガ	紙	３年			
			子育てサロン「ポップコーン４」	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
公民館事業	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
実施講座（１０月～３月）	赤		県民の日子ども教室モーターロボット工作！	紙	３年			
他公民館報	青		市内公民館報／４月	紙	１年			
			市内公民館報／５月	紙	１年			
			市内公民館報／６月	紙	１年			
			市内公民館報／７月	紙	１年			
			市内公民館報／８月	紙	１年			
			市内公民館報／９月	紙	１年			
			市内公民館報／１０月	紙	１年			
			市内公民館報／１１月	紙	１年			
			市内公民館報／１２月	紙	１年			
			市内公民館報／１月	紙	１年			
			市内公民館報／２月	紙	１年			
			市内公民館報／３月	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/大戸公民館

第１ガイド	色
クラブ	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
クラブ全般	緑		クラブ登録一覧表	紙	１年			
			団体登録（変更）申請書	紙	１年			
			センター使用料の減免	紙	５年			
			団体登録（廃止）申請書	紙	１年			
保険適用	白		公民館総合補償制度パンフレット	紙	１年			
		継	公民館総合補償制度	紙	-			
			スポーツ保険パンフレット	紙	１年			